

Biuletyn Informacji Publicznej

z dnia 25 października 2012 r. - inspektor wojewódzki w WBZK

Andrzej Baranowski

Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy

Dyrektor Generalny

poszukuje kandydatów na wolne stanowisko:

inspektor wojewódzki

w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

Wymiar etatu: 0,4

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres Urzędu:

Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy

ul. Jagiellońska 3

85-950 Bydgoszcz

Miejsce wykonywania pracy: Bydgoszcz

Główne obowiązki:

- określanie wymogów dla ujednoczenia procedury w zakresie stosowania przepisów obrony cywilnej dla projektowanych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i projektowanych inwestycji,
- opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego w zakresie uwzględniania wymogów obrony cywilnej w celu eliminowania nieprawidłowości,
- uzgadnianie projektów infrastruktury technicznej i warunkowanie rozpoczęcia inwestycji poprzez sprawdzanie zgodności zapisów z obowiązującym prawem,
- nadzorowanie w zakresie planowania i przygotowywania budowli ochronnych w nowo wznoszonych budynkach i innych budowlach w celu zapewnienia ochrony ludności w przypadkach nadzwyczajnych zagrożeń,
- nadzorowanie przedsięwzięć w zakresie planowania, przygotowywania istniejących i doraźnie przygotowywanych budowli ochronnych w celu zapewnienia zdolności eksploatacyjnej,
- opracowywanie analiz i sprawozdań rocznych w zakresie budowli ochronnych w celu ustalenia priorytetów i przygotowywania propozycji do planowania,
- nadzorowanie przedsięwzięć związanych z zapewnieniem dostaw wody pitnej dla ludności i wyznaczonych zakładów przemysłu spożywczego oraz urządzeń specjalnych do likwidacji skażeń i do celów pożarowych w celu zapewnienia wymaganych w tym zakresie potrzeb minimalnych,
- opracowywanie rocznych analiz i sprawozdań w zakresie zaopatrzenia w wodę w celu uzyskania danych do planowania potrzeb w tym zakresie.

Warunki pracy:

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

Stanowisko pracy zlokalizowane na 2 piętrze w pokojach biurowych (budynek A, brak windy); podstawowe wyposażenie stanowiska to zestaw komputerowy z oprogramowaniem; obsługa komputera powyżej 4 godzin na dobę; większość czynności wykonywana w pozycji siedzącej; częste wyjazdy związane z przeprowadzaniem kontroli.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

KPUW zajmuje kompleks trzech budynków: gmach główny przy ul. Jagiellońskiej 3 (siedziba KPUW, budynek A) połączony z budynkami B i C przy ul. Konarskiego 1-3. Występuje utrudniony lub ograniczony dostęp do części

Biuletyn Informacji Publicznej

z dnia 25 października 2012 r. - inspektor wojewódzki w WBZK

Andrzej Baranowski

budynków dla osób, które mają problemy z samodzielnym poruszaniem się po schodach.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

n i e z b ę d n e

wykształcenie: wyższe

pozostałe wymagania niezbędne:

- minimum 4 lata doświadczenia zawodowego, w tym min. 2 lata pracy w obszarze realizacji zadań w zakresie budownictwa,
- uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- znajomość: podstaw prawa administracyjnego, ustawy o wojewodzie i administracji rządowej w województwie, ustawy o kontroli w administracji rządowej, ustawy o finansach publicznych, ustawy o służbie cywilnej wraz z aktami wykonawczymi do ustawy, ustawy o ochronie informacji niejawnych,
- znajomość ustaw: o stanie klęski żywiołowej, o stanie wyjątkowym, o stanie wojennym, o ochronie przeciwpożarowej, o powszechnym obowiązku obrony RP, Prawo budowlane, o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych,
- umiejętność obsługi programów komputerowych, w tym pakietu MS Office,
- umiejętność redagowania pism urzędowych,
- myślenie kreatywne, podejmowanie decyzji i odpowiedzialność, dobra organizacja pracy i nastawienie na osiąganie rezultatów, efektywna komunikacja i współdziałanie w grupie

wymagania dodatkowe

- wykształcenie wyższe na kierunku budownictwo,
- posiadanie aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” albo wyrażenie zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych,
- asertywność, umiejętność prezentacji, odporność na stres, umiejętność stosowania prawa w praktyce.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego lub oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o **nieskazaniu** prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- kopie świadectw pracy lub kopie zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających wymagane niezbędne doświadczenie zawodowe.

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - dla kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” albo oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania

Biuletyn Informacji Publicznej

z dnia 25 października 2012 r. - inspektor wojewódzki w WBZK

Andrzej Baranowski

sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy przysyłać listownie lub składać osobiście w terminie:

od 25 października 2012 roku do 9 listopada 2012 roku

na adres:

Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki,

Kancelaria ogólna, pokój 12

ul. Konarskiego 1, 85-950 Bydgoszcz

z dopiskiem:

„inspektor wojewódzki – WBZK”

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu. Kandydaci zakwalifikowani do kolejnych etapów naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o terminie testu wiedzy i/lub rozmowie kwalifikacyjnej. Natomiast osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie nie będą o tym fakcie informowane.

Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

Do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów, sporządzone lub poświadczone przez tłumacza przysięgłego.

Oferty mogą być odebrane w pokoju 40 (budynek A). W przypadku wyłonienia kandydata w naborze, oferty pracy niszczone są po upływie 3 miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska pracy. Natomiast w przypadku nierozstrzygnięcia naboru z jakiegokolwiek przyczyny, oferty pracy niszczone są po upływie 1 miesiąca od dnia publikacji informacji o wyniku naboru.

Autor informacji:	Andrzej Baranowski
Informację wprowadził/a:	Radosław Górnicki
Data wytworzenia informacji:	2012-10-24 15:03:27
Data udostępnienia informacji:	2012-10-25 02:00:00
Ilość wyświetleń informacji:	2919